

# **Программное обеспечение Eplat4mOrchestra**

## **Руководство пользователя**

## Содержание

Введение .....	3
1 Общие сведения .....	4
2 Назначение и условия применения .....	5
2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	5
2.2 Условия применения средств автоматизации в соответствии с назначением .....	5
3 Начало работы.....	6
3.1 Локальный вход.....	6
3.2 Вход через Windows.....	7
4 Процесс разработки функционального модуля .....	8
5 Подсистема управления данными.....	10
5.1 Проектирование решений.....	10
5.2 Управление списком решений .....	11
5.3 Проектирование структуры данных системы.....	12
5.4 Разработка шаблонов выборки данных (провайдеров данных).....	13
6 Подсистема визуализации.....	15
6.1 Настройка форм представления данных .....	15
6.2 Настройка рабочих областей.....	20

## **Введение**

В настоящем документе приведено Руководство пользователя на Программное обеспечение Eplat4mOrchestra (далее – ПО Eplat4mOrchestra).

В документе описаны: область назначения, краткое описание возможностей ПО Eplat4mOrchestra, описание выполняемых администратором функций, задач и процедур в рамках настройки комплекса средств защиты от несанкционированного доступа к информации.

## 1 Общие сведения

ПО Eplat4mOrchestra представляет собой универсальную программную среду, предназначенную для оркестровки средств защиты информации, автоматизации процессов реагирования на инциденты информационной безопасности (ИБ), для разработки и выполнения информационно-аналитических систем, автоматизирующих различные прикладные процессы предприятия.

ПО Eplat4mOrchestra предоставляет бизнес-аналитику, специалисту в предметной области, не обладающему специальными знаниями в области программирования, эффективную инструментальную среду, обеспечивающую проведение разработки прикладной системы и последующее ее использование для автоматизации процессов данной предметной области.

ПО Eplat4mOrchestra обеспечивает разработку в интерактивном режиме следующих компонентов информационных систем:

- хранилища данных: проектирование структур данных и описание их взаимосвязей;
- средства визуализации и изменения данных: формы отображения и редактирования, диаграммы, графики и т.д.;
- функциональные модули, содержащие формализованное описание операций над данными в виде диаграмм вычислительных процессов;
- подсистема управления пользователями информационной системы, включая управление авторизацией и идентификацией;
- рабочие пространства и рабочие процессы, определяемые для прикладных ролей информационных систем;
- адаптеры информационного взаимодействия, предназначенные для интеграции с внешними источниками данных.

Разработанные компоненты информационной системы в виде функциональных модулей — решений, выполняются в рамках ПО Eplat4mOrchestra и доступны пользователям непосредственно после завершения их разработки.

Для работы с ПО Eplat4mOrchestra и выполняемыми на ней информационными системами пользователям не требуется специальных знаний помимо общих знаний работы с интернет-браузером и знаний в прикладной области.

## **2 Назначение и условия применения**

### **2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации**

ПО Eplat4mOrchestra предназначена для автоматизации бизнес-процессов организации и деятельности сотрудников в рамках выполнения ими своих должностных обязанностей, определенных этими процессами.

Технологическая среда ПО Eplat4mOrchestra обеспечивает построение, настройку и выполнение функциональных модулей, автоматизирующих деятельность сотрудников организации.

### **2.2 Условия применения средств автоматизации в соответствии с назначением**

Пользователи ПО Eplat4mOrchestra разделяются на две основные группы:

- *разработчики прикладных модулей* — бизнес-аналитики;
- *пользователи прикладных модулей* — сотрудники организации.

Разработчики прикладных модулей должны обладать хорошими знаниями в прикладной области и изучить документ «Руководство пользователя» (этот документ). Также желательно обладание общими знаниями по проектированию структур (баз) данных, проектированию визуальных интерфейсов и описанию бизнес-процессов.

Доступ пользователей к ПО Eplat4mOrchestra осуществляется через web-интерфейс. Основное требование к web-браузеру — поддержка HTML5.

Требования к квалификации пользователей прикладных модулей — умение работы с операционной системой и интернет-браузером на уровне пользователя.

Дополнительные требования к операционной системе и квалификации пользователей отсутствуют.

### 3 Начало работы

Пользователи ПО Eplat4mOrchestra создаются администратором на основании штатного расписания предприятия и регламента работ в инфраструктуре предприятия.

Для начала работы с ПО Eplat4mOrchestra откройте браузер рабочей станции и для подключения к веб-интерфейсу ПО Eplat4mOrchestra введите в адресной строке IP-адрес, указанный при первичной настройке комплекса, и нажмите на клавишу «Enter». На экране отобразится окно аутентификации пользователя (Рис. 1).



Рис. 1. Окно аутентификации пользователя

При установке флага «Расширенные опции» отображается раскрывающийся список, содержащий все возможные для системы способы входа.

#### 3.1 Локальный вход

Если для вас назначен локальный способ входа:

1. Введите в поля окна аутентификации пользователя присвоенное вам имя пользователя (логин) и пароль учетной записи, пароль при вводе заменяется на «звездочки». При вводе имени и пароля обратите внимание на раскладку клавиатуры (русская/английская) и регистр ввода символов (клавиша «CapsLock»).
2. Нажмите на кнопку «Войти». При корректном вводе логина и пароля откроется рабочая область, соответствующая роли, в которой находится пользователь.

Если логин и пароль пользователя указаны неправильно, то в окне интернет-браузера выводится сообщение об ошибке.

При первом входе в ПО Eplat4mOrchestra, а также по истечении времени действия пароля, пользователю предлагается сменить пароль. Чтобы сменить пароль, необходимо ввести существующий пароль для подтверждения операции по его смене, а также ввести и повторить ввод нового пароля. Пароль должен соответствовать требованиям, заданным администратором ПО Eplat4mOrchestra.

### **3.2 Вход через Windows**

Если для вас назначен способ входа через Windows:

1. Введите в поля окна аутентификации пользователя имя пользователя (логин) и пароль вашей учетной записи в операционной системе рабочей станции. При вводе имени и пароля обратите внимание на раскладку клавиатуры (русская/английская) и регистр ввода символов (клавиша «CapsLock»).
2. Нажмите на кнопку «Войти». При корректном вводе логина и пароля откроется рабочая область, соответствующая роли, в которой находится пользователь.

Если логин и пароль пользователя указаны неправильно, то в окне интернет-браузера выводится сообщение об ошибке.

## 4 Процесс разработки функционального модуля

Формальное описание процесса построения функционального модуля представлено на рисунке ниже (Рис. 2). Данная схема носит рекомендательный порядок, необходимость выполнения конкретных этапов зависит от конкретных требований к автоматизируемому процессу.

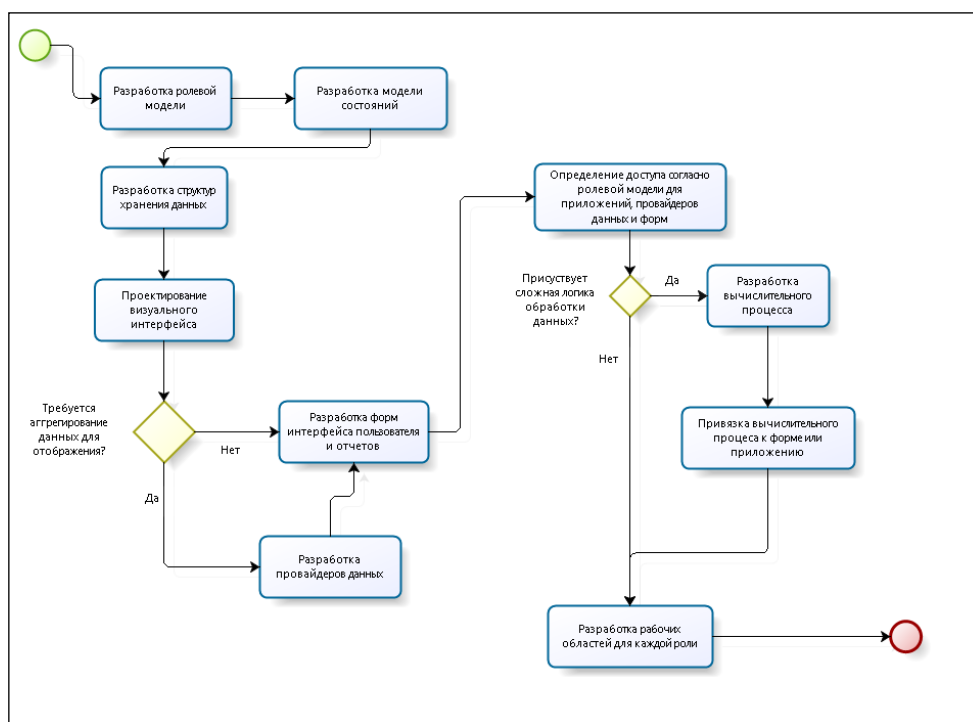


Рис. 2. Схема процесса разработки функционального модуля

Основными этапами разработки функционального модуля являются разработка структур данных и проектирование визуального интерфейса.

При наличии нескольких участников бизнес-процесса, выполнение должностных обязанностей которых разграничено специфическими ролями, рекомендуется предварительно разработать ролевую модель и модель состояний, при помощи которой выделяются этапы бизнес-процесса, на которых определены задачи для конкретных ролей.

Для реализации сложной логики обработки данных, таких как выполнение дополнительных действий при вставке, изменении или удалении записей таблиц в БД, управление состояниями, расширенное управления формами визуального интерфейса и т.д. используются вычислительные процессы, редактор которых позволяет интерактивно описывать алгоритмы обработки данных или проведения вычислений.

Описание прикладных модулей специфично для задач конкретной организации и документируется отдельно, вне рамок данного документа.



Функциональность обеспечения работы ПО Eplat4mOrchestra представлена подсистемами интеграции, мониторинга и протоколирования.

## **5 Подсистема управления данными**

Подсистема управления данными предназначена для проектирования структур данных прикладных систем и управления компонентами ПО Eplat4mOrchestra в рамках прикладных модулей — решений.

Проектирование структуры данных заключается в разработке приложений для хранения данных предметной области. Подсистема предоставляет администратору универсальный редактор приложений, с помощью которого определяется состав полей приложения, необходимый для описания объекта предметной области и взаимосвязей с другими объектами.

В подсистему управления данными входят также инструменты для разработки шаблонов выборки данных (провайдеров данных). Провайдеры данных представляют собой статические запросы к базе данных, предназначенные для проведения сложных выборок и агрегирования данных из нескольких связанных приложений.

В рамках решения провайдеры данных могут являться источниками данных для компонентов форм, отчетов, шаблонов интеграции, процессов и анкет. В отличие от приложений данные, предоставляемые провайдерами данных, нельзя редактировать.

### **5.1 Проектирование решений**

Решение представляет собой прикладной модуль, объединяющий компоненты системы, разработанные с целью реализации определенного бизнес-требования.

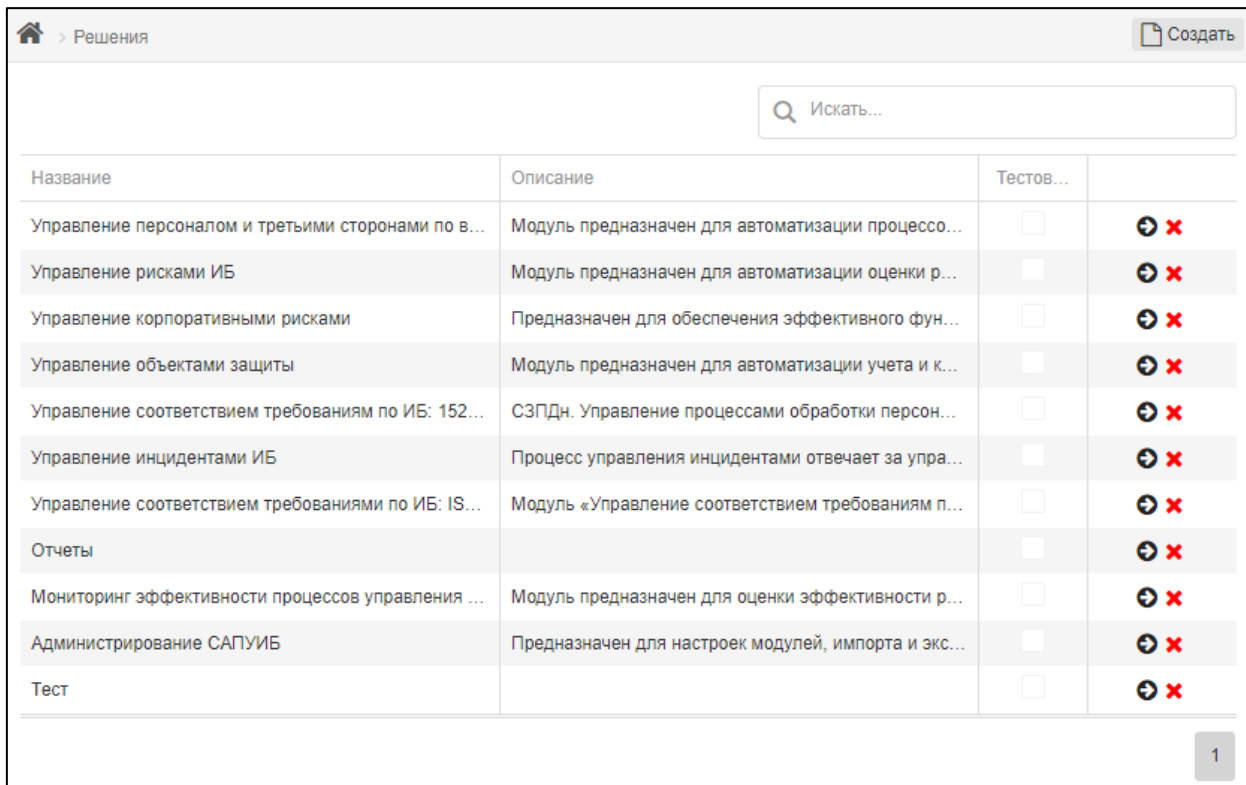
Решение отображается в навигационном меню системы как верхний элемент иерархии всех компонентов системы.

В решение входят следующие компоненты системы:

- источники данных: приложения и провайдеры данных;
- формы;
- шаблоны импорта/экспорта данных;
- шаблоны печатных форм;
- процессы.

## 5.2 Управление списком решений

Управление списком решений выполняется на странице управления решениями (Рис. 3). Для перехода к странице в главном меню выберите команду «Администрирование» → «Решения».



Название	Описание	Тестов...	
Управление персоналом и третьими сторонами по в...	Модуль предназначен для автоматизации процессо...	<input type="checkbox"/>	
Управление рисками ИБ	Модуль предназначен для автоматизации оценки р...	<input type="checkbox"/>	
Управление корпоративными рисками	Предназначен для обеспечения эффективного фун...	<input type="checkbox"/>	
Управление объектами защиты	Модуль предназначен для автоматизации учета и к...	<input type="checkbox"/>	
Управление соответствием требованиям по ИБ: 152...	СЗПДн. Управление процессами обработки персон...	<input type="checkbox"/>	
Управление инцидентами ИБ	Процесс управления инцидентами отвечает за упра...	<input type="checkbox"/>	
Управление соответствием требованиям по ИБ: IS...	Модуль «Управление соответствием требованиям п...	<input type="checkbox"/>	
Отчеты		<input type="checkbox"/>	
Мониторинг эффективности процессов управления ...	Модуль предназначен для оценки эффективности р...	<input type="checkbox"/>	
Администрирование САПУИБ	Предназначен для настроек модулей, импорта и экс...	<input type="checkbox"/>	
Тест		<input type="checkbox"/>	

Рис. 3. Список решений

На странице управления решениями доступны следующие операции:

- создание решения;
- удаление решения;
- редактирование решения.

Редактирование решения включает в себя редактирование общей информации о решении, а также определение структуры решения. Редактор решения объединяет в себе редакторы форм, отчетов и шаблонов импорта/экспорта данных. Редактор решения содержит следующие вкладки:

- «Информация о решении». Редактирование общей информации о решении: название и описание решения.
- «Источники данных». Управление списком источников данных решения.
- «Формы». Управление списком форм представления данных решения.

- «Интеграция». Управление списком шаблонов импорта/экспорта данных решения.
- «Процессы». Управление списком вычислительных процессов решения.
- «Шаблоны». Управление списком шаблонов решения.

### 5.3 Проектирование структуры данных системы

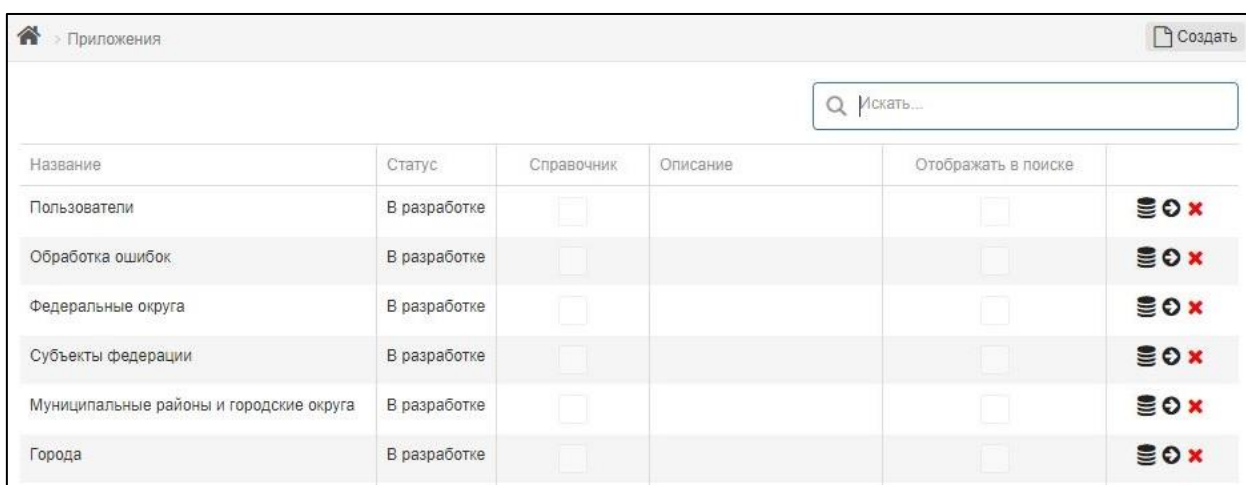
Проектирование структуры данных системы заключается в разработке структуры данных, в рамках которой пользователь выполняет создание таблиц БД (приложений), установку реляционных отношений между таблицами, построение индексов и настройку триггеров — определение событий, вызывающих определенные процессы обработки данных приложения.

Процесс создания приложения в рамках ПО Eplat4mOrchestra содержит следующие этапы:

1. Разработка структуры приложения в виде описания его полей и установки реляционных отношений (связей) с другими приложениями и объектами ПО Eplat4mOrchestra.
2. Создание индексов и установка ограничений на поля приложения.
3. Описание триггеров.
4. Включение приложения в решение (прикладной модуль).

#### 5.3.1 Управление списком приложений

Управление списком приложений производится на странице управления приложениями (Рис. 4). Для перехода к странице в главном меню выберите команду «Администрирование» → «Приложения».





















Название	Статус	Справочник	Описание	Отображать в поиске	
Пользователи	В разработке	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	  
Обработка ошибок	В разработке	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	  
Федеральные округа	В разработке	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	  
Субъекты федерации	В разработке	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	  
Муниципальные районы и городские округа	В разработке	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	  
Города	В разработке	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	  

Рис. 4. Список приложений

На странице управления приложениями доступны следующие операции:

- создание приложения;
- удаление приложения;
- редактирование приложения;
- просмотр данных приложения.

Редактирование приложения включает в себя редактирование общей информации о приложении, а также определение состава полей, индексов и триггеров приложения.

Редактор приложения содержит следующие вкладки:

- «Информация о приложении». Редактирование общей информации о приложении: название, описание, статус приложения, признак необходимости отображения в поиске, признак системности, признак является ли приложение справочником, а также форма для детализации из поиска.
- «Поля». Определение полей приложения.
- «Индексы». Определение индексов приложения.
- «Триггеры». Настройка триггеров приложения.
- «Доступ». Настройка доступа к приложению и его полям для ролей, которым разрешен доступ к решению, в которое входит приложение. Вкладка отображается только если переход к редактору приложения был совершен из редактора решения.

## **5.4 Разработка шаблонов выборки данных (провайдеров данных)**

Провайдеры данных представляют собой статические запросы к базе данных, предназначенные для проведения сложных выборок и агрегирования данных из нескольких связанных приложений.

В рамках решения провайдеры данных могут являться источниками данных для компонентов форм, шаблонов печатных форм, шаблонов интеграции и процессов. В отличие от приложений данные, предоставляемые провайдерами данных, нельзя редактировать.

### **5.4.1 Управление списком провайдеров данных**

Управление списком провайдеров данных выполняется на странице управления провайдерами данных (Рис. 5). Для перехода к странице в главном меню выберите команду «Администрирование» → «Провайдеры данных».

Провайдеры данных		Добавить
Искать...		
Название	Описание	
РПТС_Количество дней до окончания СОК	Провайдер предназначен для расчета количества дней, оставшихся до окончания согла...	⚙️ ✖
РПТС_Количество третьих сторон	Провайдер для расчета количества третьих сторон по типам	⚙️ ✖
Распределение по статусам		⚙️ ✖
проекты_ИСИС_ОЗ с оцененной критичностью	для отображения в карточке проекта на вкладке "Классификация"	⚙️ ✖
проекты_критичность ИА по результатам анкетирования	для записи итоговой оценки в Проекты - Объекты защиты	⚙️ ✖
проекты_критичность ИСИС полный метод оценки	используется в процессе "ПроектыОЗ_итоговая критичность ОЗ и ИС полным методом"	⚙️ ✖
		1 2 3

Рис. 5. Список провайдеров данных

На странице управления провайдерами данных доступны следующие операции:

- создание провайдера данных;
- удаление провайдера данных;
- редактирование провайдера данных.

Порядок настройки провайдера данных аналогичен разработке запроса к базе данных. При создании провайдера последовательно определяется:

- список связанных приложений и виды присоединения (JOIN);
- набор полей, которые будут отображаться в запросе;
- при необходимости задаются требования по группировке и сортировке данных;
- на последнем этапе устанавливаются условия проведения выборки.

Редактор провайдера данных содержит две вкладки:

- «Информация о провайдере данных». Настройка и редактирование провайдера данных. На этой вкладке расположены следующие вкладки:
  - «Информация». Редактирование общей информации о провайдере данных: названия и описания.
  - «Приложения». Формирование списка связанных приложений, участвующих в запросе.
  - «Поля». Настройка списка отображаемых полей провайдера данных.
  - «Фильтры». Настройка условий выборки данных.
- «Доступ». Настройка доступа к провайдеру данных для ролей, которым разрешен доступ к решению, в которое входит провайдер данных. Вкладка отображается только если переход к редактору провайдера данных был совершен из редактора решения.

## **6 Подсистема визуализации**

Подсистема визуализации предназначена для организации представления данных на основе структуры данных и разработки интерфейса пользователя прикладной системы, включая разработку форм ввода и отображения данных, шаблонов печатных форм на основе данных, средств визуализации выборок данных в виде диаграмм и графиков. Подсистема визуализации включает в себя инструменты разработки и настройки следующих средств визуализации:

- форм представления данных;
- шаблонов печатных форм;
- рабочих областей;
- тем визуального оформления.

### **6.1 Настройка форм представления данных**

Формы представления данных (далее — формы) предназначены для выполнения отдельных прикладных функций, таких как просмотр, редактирование данных, принятие решений в рамках рабочего процесса. Формы являются инструментом для ввода прикладных данных пользователями и автоматизирует такую деятельность пользователей, как составление графиков, диаграмм, выборок данных, необходимых для анализа прикладных данных.

Формы представляют совокупность взаимосвязанных графических и текстовых компонентов, обеспечивающих отображение данных на экране компьютера.

Различают два вида форм: с заданным источником данных (далее — контекстом) и без заданного источника данных. В качестве источника данных для формы может быть указано приложение или провайдер данных.

Формы без заданного контекста предназначены для отображения данных различных источников данных. Данные могут быть представлены в табличном виде, в виде графиков, диаграмм и прочих графических элементов. У различных элементов, размещенных на форме, могут быть разные источники данных.

Формы с заданным контекстом предназначены для отображения значений полей данных одной записи источника данных. Такие формы служат для детализации данных других форм.

Формы входят в состав решения. Доступ к редактированию форм имеет пользователь с правами администратора.

Процесс создания формы включает следующие шаги:

1. Определение прикладной функции, выполняемой при помощи формы.
2. Создание формы в решении.
3. Определение настроек формы.
4. Добавление элементов на форму, настройка значения, отображения и поведения элементов на форме.

### 6.1.1 Управление списком форм

Управление списком форм производится на вкладке «Формы» редактора решений (Рис. 6).

Имя	Описание	
Добавление договора о конфиденциальности	Форма предназначена для добавления записи о новом договоре о конфиденциальности	↻ ✖
Добавление доступа к объекту защиты	Форма для добавления доступа третьей стороны к объектам защиты	↻ ✖
Добавление квалификации работника	Форма предназначена для добавления новой записи о квалификации работника	↻ ✖
Добавление работника	Форма для добавления записи о новом работнике	↻ ✖
Добавление соглашения о конфиденциальности	Форма, предназначенная для добавления записи о новом соглашении о конфиденциальности	↻ ✖
Добавление третьей стороны	Форма для добавления новой записи о третьей стороне	↻ ✖
ДСК, срок действия которых истекает	Форма предназначена для просмотра списка договоров о конфиденциальности, срок ...	↻ ✖
Индикатор состояний работников	Форма содержит индикатор состояний работников в виде графика типа "кольцо"	↻ ✖
Индикатор третьих сторон	Форма содержит индикатор третьих сторон в виде графика типа "кольцо"	↻ ✖
Карточка договора о конфиденциальности	Форма представляет собой информационную карточку договора о конфиденциальности	↻ ✖
Карточка объекта защиты	Форма, представляющая собой информационную карточку объекта защиты	↻ ✖
Карточка плана обучения	Форма содержит информацию о плане обучения работников	↻ ✖
Карточка работника	Форма содержит информацию о работнике предприятия	↻ ✖
Карточка соглашения о конфиденциальности	Форма, представляющая собой информационную карточку соглашения о конфиденциальности	↻ ✖
Карточка третьей стороны	Форма, представляющая собой информационную карточку организации - третьей стороны	↻ ✖
Планы обучения	Форма предназначена для просмотра списка планов обучения работников	↻ ✖
<b>Работники</b>	<b>Форма предназначена для просмотра списка всех работников предприятия, а также с...</b>	<b>↻ ✖</b>
Создание плана обучения	Форма предназначена для создания новой записи о плане обучения	↻ ✖

Рис. 6. Список форм


На вкладке «Формы» доступны следующие операции:

- создание формы;
- добавление формы, созданной в другом решении;
- удаление формы;
- редактирование формы;
- просмотр структуры форм решения в графическом виде.



### 6.1.2 Редактор формы

Редактор формы обеспечивает редактирование общей информации, выполнение настройки значений, поведения, оформления элементов формы.

Для перехода к странице редактора формы (Рис. 7) на вкладке «Формы» редактора решений воспользуйтесь пиктограммой  в строке формы, которую необходимо редактировать. При создании новой формы окно редактора формы открывается автоматически после ввода основных параметров формы: названия и описания.

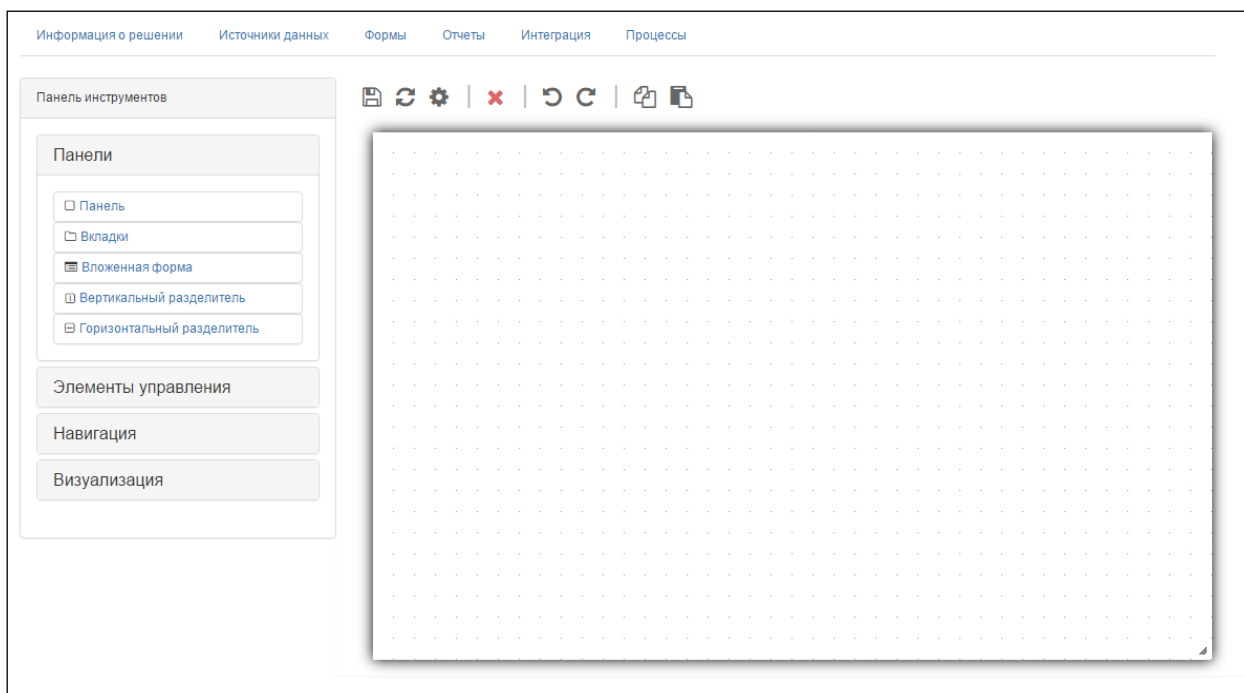


Рис. 7. Редактор формы

Редактор разделен на зоны:

- *Панель инструментов.* Содержит список элементов, используемых для настройки формы.
- *Сервисная панель.* Содержит функциональные кнопки, позволяющие сохранить или обновить форму, перейти к окну редактора свойств формы; удалить, копировать, вставить элемент, отменить или вернуть изменения для элементов.
- *Область редактирования формы.* Шаблон формы, на котором располагается набор элементов.


Добавление новых элементов осуществляется путем перетаскивания элементов из панели инструментов на шаблон формы. Для удаления элемента существует несколько способов:

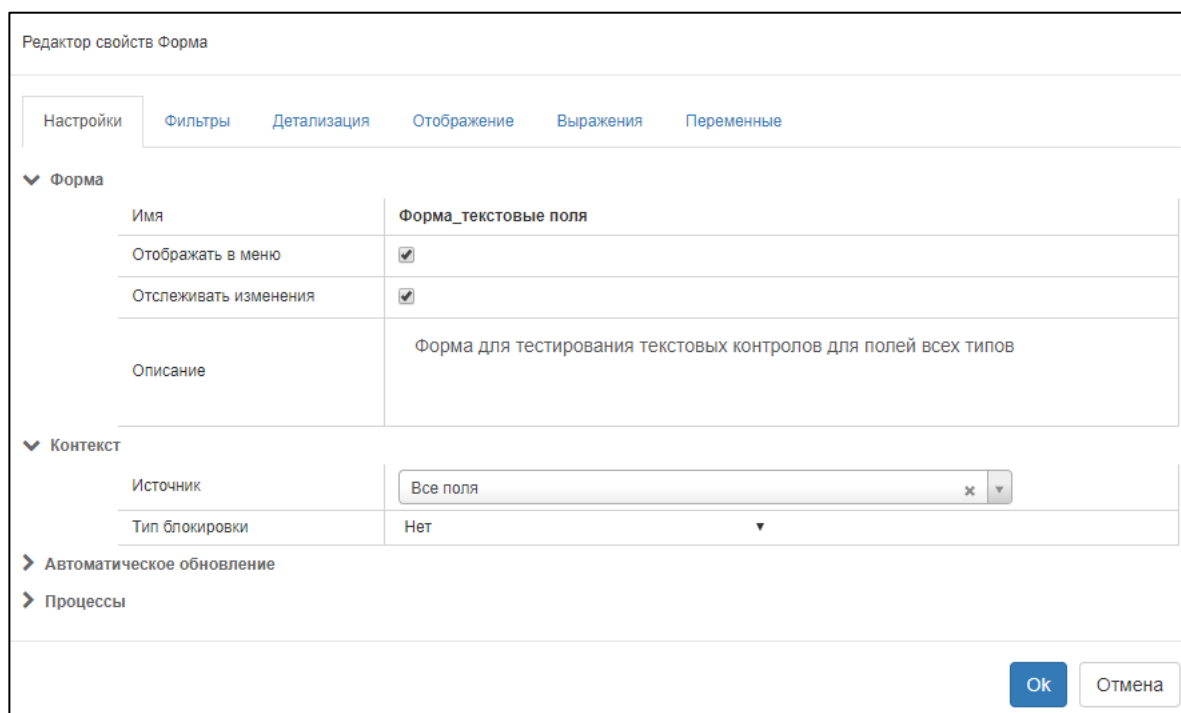
- перетаскивание элемента с шаблона формы на кнопку удаления;
- выделение элемента и нажатием кнопки удаления в сервисной панели либо кнопки Delete на клавиатуре;
- выбор пункта «Удалить» в контекстном меню элемента, вызываемом кликом правой клавишей мыши.

Для настройки значения, поведения, оформления элемента используется редактор свойств элемента. Редактор свойств элемента открывается двойным кликом мыши по элементу или с помощью контекстного меню, вызываемого кликом правой кнопкой мыши.

Редактор свойств формы открывается с помощью пиктограммы  в сервисной панели.

#### **6.1.2.1 Редактирование настроек формы**

Окно редактирования настроек формы (Рис. 8) открывается с помощью кнопки  в сервисной панели.



Редактор свойств Форма

Настройки   Фильтры   Детализация   Отображение   Выражения   Переменные

▼ Форма

Имя	Форма_текстовые поля
Отображать в меню	<input checked="" type="checkbox"/>
Отслеживать изменения	<input checked="" type="checkbox"/>
Описание	Форма для тестирования текстовых контролов для полей всех типов

▼ Контекст

Источник	Все поля
Тип блокировки	Нет

> Автоматическое обновление

> Процессы

Ок   Отмена

Рис. 8. Редактирование настроек формы

Окно редактирования настроек формы содержит следующие вкладки:

- «Настройки». Настройка основных параметров формы.

- «Фильтры». Настройка фильтров выборки данных для формы с контекстом.
- «Детализация». Настройка перехода в другую форму, настроенную в данном решении.
- «Отображение». Настройка параметров отображения формы.
- «Выражения». Настройка выражений для условного форматирования элементов формы.
- «Переменные». Настройка переменных для построения графиков.

#### **6.1.2.2 Настройка элементов**

Элементы, доступные для добавления на форму расположены в панели инструментов.

Панель инструментов разделена на блоки по типам элементов:

- «Панели». Элементы группы «Панели» используются для группировки элементов на форме и добавления вложенных форм. В группу входят следующие элементы:
  - панель;
  - вкладки;
  - вложенная форма;
  - вертикальный разделитель;
  - горизонтальный разделитель.
- «Элементы управления». Элементы группы «Элементы управления» используются для отображения данных на форме в соответствии с заданной прикладной функцией. В группу входят следующие элементы:
  - таблица;
  - надпись;
  - текст;
  - флажок;
  - радио;
  - изображение;
  - дерево;
  - связь;
  - анкета;
  - значения поля;

- инструмент аналитика;
- кросс-таблица;
- таблица истории.
- «Навигация». Элементы группы «Навигация» используются для управления поведением формы и переходов между формами. В группу входят следующие элементы:
  - кнопка;
  - ссылка.
- «Визуализация». Элементы группы «Визуализация» предназначены для графического представления данных. В группу входят следующие элементы:
  - карта;
  - диаграмма;
  - индикатор;
  - медиа контент;
  - карта рисков;
  - карта (2);
  - ЭЦП;
  - тепловая карта.

Добавление новых элементов на форму осуществляется путем перетаскивания элементов из панели инструментов на область редактирования формы. Отображение элемента в редакторе форм представляет собой схематичное изображение, которое может не соответствовать фактическому отображению на форме. Для перемещения элементов на форме используйте мышку или кнопки со стрелками на клавиатуре.

Для редактирования значения, отображения, поведения элемента используется редактор свойств элемента, который открывается двойным кликом мыши по элементу.

Редактор элемента содержит различный набор параметров, в зависимости от типа элемента.

## 6.2 Настройка рабочих областей

Рабочие области предназначены для предоставления пользователю прикладной системы полноценного инструментария, достаточного для выполнения им своих должностных обязанностей, определенных в прикладной системе ролевой моделью.

В состав рабочей области входят информационные панели, каждая из которых содержит одну форму, входящую в состав прикладного модуля (решения), доступ к которому разрешен для данной роли.

Рабочая область может быть задана для каждой роли и/или группы пользователей. После первой успешной аутентификации пользователь видит рабочую область, созданную для роли, которая определена для пользователя в качестве основной. В дальнейшем пользователь может изменять конфигурацию своей рабочей области путем добавления других панелей, удалять информационные панели, менять их расположение.

Для рабочей области пользователя доступны следующие операции:

- запомнить текущее состояние рабочей области;
- вернуть начальное состояние (соответствует рабочей области основной роли пользователя);
- отменить текущие изменения;
- добавить информационные панели рабочей области (из числа скрытых для изначального отображения);
- удалить информационную панель из рабочей области;
- переместить, изменить размеры информационной панели;
- зафиксировать положение информационной панели.

Помимо формирования рабочей области, для роли может быть определен состав основного меню. В зависимости от прав на объекты решения в основном меню могут быть указаны формы, отчеты и интеграционные процессы.

### **6.2.1 Управление списком рабочих областей**

Доступ к редакторам рабочих областей имеет пользователь с правами администратора.

Управление списком рабочих областей производится на странице управления рабочими областями (Рис. 9). Для перехода к странице в главном меню выберите команду «Администрирование» → «Рабочие области».

















<div>  &gt; Рабочие области         </div> <div>  Добавить         </div>		<input type="text" value="Искать..."/>	
Название рабочей области	Описание		
РПТС_РО ответственного за контрагентов	Рабочая область ответственного за контрагентов в решении "Работа с персоналом и тр...		
Тест			
Пользователь СКОЗ	для роли Пользователь СКОЗ, РО наследуется аналитиком и администратором СКОЗ		
РПТС_РО ответственного за персонал	Рабочая область ответственного за персонал в решении "Работа с персоналом и третьи...		
РПТС_РО ответственного за инструктаж	Рабочая область ответственного за инструктаж в решении "Работа с персоналом и трет...		
РПТС_РО ответственного за управление правами доступа	Рабочая область ответственного за управление правами доступа в решении "Работа с п...		
РПТС_РО руководства СУИБ	Рабочая область руководства СУИБ в решении "Работа с персоналом и третьими сторо...		

Рис. 9. Список рабочих областей

На странице управления рабочими областями доступны следующие операции:

- создание рабочей области;
- удаление рабочей области;
- редактирование рабочей области.